

# COMUNE DI OGGEBBIO

Provincia del V.C.O.



## **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO – CATEGORIA GIURIDICA D1 – POSIZIONE ECONOMICA D1 – AREA EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA.**

### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE**

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 04/07/2017 ad oggetto "*Modifica ed integrazione al piano triennale del fabbisogno di personale 2017/2019*" approvato con deliberazione della G.C. n. 20 del 07/03/2017 ed in particolare, il piano occupazionale per l'anno 2017 nell'ambito del quale è prevista la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico Direttivo a tempo pieno ed indeterminato, categoria giuridica D1 area edilizia privata ed urbanistica;

VISTE la nota prot. n. 3394 del 05/07/2017 con la quale è stata attivata la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e la determinazione n. 21 del 05/07/2017 con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., finalizzate alla copertura del posto indicato in oggetto;

DATO ATTO che lo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria ed obbligatoria hanno dato esito negativo, come da documentazione agli atti;

#### **RICHIAMATI:**

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della G.C. n. 118 del 10/12/2010, modificato ed integrato con delibera della G.C. n. 119 del 22/08/2017;

IN ESECUZIONE della determinazione del Responsabile del Servizio n. 39 del 29/11/2017, con la quale è stato approvato il presente bando di concorso e la relativa domanda di partecipazione;

### **RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di **Istruttore Tecnico Direttivo categoria giuridica D1 – posizione economica D1 - area edilizia privata ed urbanistica.**

Verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria giuridica D1, posizione economica D1, del CCNL del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali e dalla contrattazione integrativa vigente.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Oggebbio e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

La partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Capo II – Costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato - del Comune di Oggebbio, senza riserva alcuna.

Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

## **1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono partecipare al concorso tutti coloro che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

**a) Cittadinanza italiana.** Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

### **OPPURE**

**Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.** I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

### **OPPURE**

**Cittadinanza di Stati non membri dell'Unione Europea** e sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013: 1) permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; 2) titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; 3) essere familiare, con diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente, di cittadino dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati non membri dell'Unione Europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

**b) Età** non inferiore a 18 anni compiuti;

**c) Idoneità fisica all'impiego** ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a selezione, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge n. 104/1992. Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28/03/1991 n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica in considerazione delle mansioni attinenti al profilo professionale del posto di cui trattasi, che prevedono, tra l'altro, l'utilizzo di supporti documentali non accessibili alle persone prive della vista. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;

**d) Titolo di studio:** Laurea triennale, laurea specialistica, laurea magistrale o quinquennale vecchio ordinamento in una delle seguenti discipline: ingegneria, architettura o urbanistica o altro titolo dichiarato equipollente da decreto ministeriale. In caso di titoli equipollenti, sarà cura dei candidati indicare gli estremi del relativo Decreto. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è

richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001;

- e) Possesso di patente di guida di categoria B;
- f) Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo gli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- g) Godimento dei diritti politici;
- h) Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con pubblica amministrazione;
- i) Non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali;
- j) Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dispensati per persistente insufficiente rendimento, né dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 3/01/1957, n. 3;
- k) conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese, tedesco o spagnolo;
- l) conoscenze informatiche dei principali applicativi;
- m) pagamento della tassa di concorso di € 10,33 non rimborsabile, effettuato entro i termini di scadenza del presente bando.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, i concorrenti portatori di handicap devono specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere la prova di esame.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo, comporterà in qualunque momento l'esclusione dal concorso o la decadenza dalla nomina.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo.

## **2 – TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Il trattamento giuridico ed economico del candidato che, a seguito di idoneità al concorso, sarà assunto presso il Comune di Oggebbio è conforme alle disposizioni dettate dal Contratto Collettivo Nazionale - Comparto Regioni – Autonomie Locali, oltre all'assegno per nucleo familiare ed ogni altra indennità, se dovuti, nelle misure stabilite dalla legge, ai benefici contrattuali da applicare secondo il CCNL di volta in volta vigente. A tal fine, è prevista la stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro.

## **3 – DOMANDA DI AMMISSIONE – MODALITÀ E TERMINI**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in lingua italiana sull'apposito modulo allegato al presente bando e sottoscritta con firma autografa del candidato, dovrà pervenire al Comune di Oggebbio – Piazza Municipio n. 1 – 28824 Oggebbio (VB), **A PENA DI ESCLUSIONE ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12.00 DI LUNEDÌ 22/01/2018.**

**Le domande presentate a mano oltre le ore 12.00 del suddetto termine perentorio e le domande spedite ma non pervenute entro il termine suddetto non verranno accolte.**



**La data della domanda è stabilita e comprovata**, anche in caso di lettera raccomandata, **dal timbro e data apposti dal protocollo del Comune** al momento del ricevimento. **Non fanno pertanto fede ai fini del termine indicato nel bando il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.**

Sulla busta contenente la domanda, o nel caso di invio tramite PEC nell'oggetto, dovrà essere apposta la dicitura **“Domanda di partecipazione a concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Tecnico Direttivo – cat. D1 – area edilizia privata ed urbanistica”**.

La domanda dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Oggebbio (Piazza Municipio n. 1 Oggebbio), negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00 ed il martedì anche dalle ore 15,00 alle ore 18,00. La data di presentazione sarà comprovata dal timbro a data apposto a cura dell'ufficio protocollo del Comune;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) – **INTESTATA AL CANDIDATO** – all'indirizzo [comune.oggebbio.vb@legalmail.it](mailto:comune.oggebbio.vb@legalmail.it), avendo cura di allegare il modulo di domanda e la documentazione richiesta in formato PDF; non verranno prese in considerazione domande inviate da caselle di posta non certificata. La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata; l'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura sopra indicata.
- a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Oggebbio – Piazza Municipio n. 1 – 28824 Oggebbio (VB).

**Alla domanda di ammissione il candidato dovrà allegare (allegati obbligatori per tutti):**

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, in quanto la domanda comprende dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà;
- ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso di **€ 10,33** non rimborsabile, effettuato entro i termini di scadenza del presente bando, secondo una delle seguenti modalità:
  - a) a mezzo bonifico bancario intestato al Comune di Oggebbio – IBAN: IT40G0569622400000002375X77. Nella causale andrà, in tal caso, obbligatoriamente indicato il proprio Codice Fiscale e la causale di versamento “Tassa di concorso pubblico per titoli ed esami – ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO CAT. D1”;
  - b) a mezzo bollettino di c/c postale sul conto n. 17155284 intestato a “Comune di Oggebbio Servizio Tesoreria”, indicando nella causale di versamento “Tassa di concorso pubblico per titoli ed esami – ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO CAT. D1”;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal concorrente, elencante le attività di studio e professionali compiute dal concorrente ed ogni altro riferimento che lo stesso ritenga di rappresentare nel proprio interesse.

N.B. (solo per i candidati portatori di handicap che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove in condizione di parità con gli altri candidati): - certificazione medica attestante la necessità dell'ausilio richiesto in relazione al proprio handicap.

Ad eccezione della certificazione medica per i portatori di handicap relativa ai tipi di ausilio necessari per sostenere gli esami e gli eventuali tempi necessari aggiuntivi, tutti gli stati, fatti e qualità personali, possono:

- a) essere autocertificati dall'interessato se rientrano nella ipotesi di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;

- b) se non rientrano nelle ipotesi di cui alla precedente lettera a), possono essere comprovati dall'interessato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000; tale dichiarazione può riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione è conforme all'originale.

Resta ferma la possibilità per il candidato, ove lo ritenga opportuno, di presentare documentazione in originale o copia autentica.

Ai sensi dell'art. 2, comma 4, della legge n. 127/1997, tutti i certificati rilasciati da pubbliche amministrazioni attestanti fatti personali non soggetti a modificazioni hanno validità illimitata.

Le restanti certificazioni hanno validità di sei mesi dalla data del rilascio. I certificati anagrafici, le certificazioni dello stato civile, gli estratti e le copie integrali degli atti di stato civile, sono ammessi anche oltre i termini di validità nel caso in cui l'interessato dichiari, in fondo al documento, che le informazioni contenute nel certificato stesso non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

I cittadini di Stati NON membri dell'Unione Europea dovranno allegare, altresì, a pena di esclusione:

- copia fotostatica della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013.

**I soli candidati eventualmente interessati dovranno allegare:**

- **certificazione in carta semplice comprovante il possesso degli eventuali titoli di preferenza nell'assunzione.**

**In mancanza della suddetta certificazione non sarà possibile tenere conto di quanto dichiarato in proposito nella domanda di ammissione.**

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **4 - DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., quanto segue:

- il proprio cognome e nome;
- il luogo e la data di nascita;
- il luogo di residenza (indirizzo, Comune, codice di avviamento postale), il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- l'indirizzo presso cui si richiede di ricevere le comunicazioni relative al concorso, qualora diverso da quello di residenza, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- il possesso della cittadinanza italiana **OVVERO** il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea **OVVERO** il possesso della cittadinanza di uno Stato non membro dell'Unione Europea e la sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013.

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno anche dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I cittadini di uno Stato non membro dell'Unione Europea dovranno anche dichiarare:

- la sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013;
  - di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire;
  - il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito, dell'Università che lo ha rilasciato e della votazione riportata; in caso di mancata indicazione, nella domanda, del voto del titolo di studio, allo stesso sarà assegnato il punteggio minimo. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al diploma richiesto dal bando e rilasciato da istituti italiani;
  - il possesso della patente di guida categoria B;
  - per i candidati di sesso maschile: di essere, nei riguardi degli obblighi militari:
    - ☐ in posizione regolare;
    - ☐ non soggetto agli stessi, ai sensi della Legge 23/08/2004, n. 226 (ultima leva: anno 1985);
    - ☐ in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo l'ordinamento dello Stato di appartenenza (per i cittadini non italiani);
  - il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
  - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, indicare le condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
  - di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - gli eventuali periodi di attività di lavoro subordinato svolto alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni. Il candidato dovrà indicare chiaramente:
    - datore di lavoro;
    - date precise di inizio e fine del rapporto di lavoro;
    - profilo professionale e categoria di inquadramento;
    - tipologia del rapporto: lavoro dipendente o altra forma di rapporto di lavoro; tempo pieno o tempo parziale. In caso di rapporto part-time, numero di ore settimanali di lavoro;
- In caso di mancata o imprecisa indicazione degli eventuali periodi di attività di lavoro subordinato, agli stessi non sarà attribuito alcun punteggio;
- il possesso di eventuali titoli attestanti le preferenze ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
  - la conoscenza di una lingua a scelta tra inglese, francese, tedesco o spagnolo che formerà oggetto di verifica nel corso della prova orale;
  - la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche più diffuse (word – excel);
  - la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum;

- di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel bando di concorso;
- di impegnarsi a notificare tempestivamente per iscritto al Comune di Oggebbio le eventuali variazioni di residenza o del recapito per le comunicazioni relative alla selezione, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la domanda di partecipazione possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi all'espletamento della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti l'eventuale gestione del rapporto di lavoro.

**TUTTI I REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO NEL PRESENTE BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata.

Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le dichiarazioni e indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso.

## **5 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

Le domande di partecipazione al concorso, utilmente pervenute, saranno preliminarmente esaminate dal Segretario Comunale in qualità di Responsabile del Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione.

Qualora le dichiarazioni prescritte presentino irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure siano incomplete, il Responsabile del Personale ne darà comunicazione all'interessato, con invito a provvedere alla regolarizzazione entro il termine assegnato.

Al termine della fase di verifica saranno disposte le ammissioni ed esclusioni dei candidati.

**L'esclusione dalla selezione viene disposta dal Responsabile del Personale e comunicata a mezzo mail oppure posta elettronica certificata per i candidati in possesso di P.E.C. oppure a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.**

**Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione:**

- la presentazione della domanda dopo la scadenza del termine fissato;
- la mancanza dei requisiti richiesti nel bando;
- la mancanza della firma autografa in calce alla domanda;
- la mancata presentazione del titolo di studio o della dichiarazione del suo possesso conformemente alla normativa in materia di certificazioni sostitutive;
- il mancato versamento della tassa di concorso di € 10,33 entro la data di scadenza del bando;
- la mancata allegazione di fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- la mancata allegazione del curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Sono sanabili soltanto le seguenti irregolarità od omissioni rilevate:

- incompletezza di una o più dichiarazioni contenute nella domanda, ad eccezione di quelle relative alle generalità, data e luogo di nascita, ove non siano rilevabili implicitamente dalla documentazione, eventualmente allegata.

L'eliminazione delle irregolarità di cui sopra avverrà secondo le modalità comunicate al concorrente.

**Nel caso di cittadini di stati non membri dell'Unione Europea costituisce, altresì, motivo di esclusione:**

- la mancata allegazione di fotocopia della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013.

## **6 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – ART. 13 D. LGS. N. 196/2003 E S.M.I.**

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Oggebbio per tutte le informazioni inerenti il presente bando.

Il presente bando costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Il candidato ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati che lo riguardano e come essi vengono utilizzati, e ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, e, ricorrendone gli estremi, di chiederne il blocco od opporsi al loro trattamento.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Oggebbio.

## **7 – CRITERI DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO**

Per i criteri generali inerenti le operazioni di svolgimento del concorso – ivi comprese le modalità di nomina della commissione giudicatrice – si farà riferimento alle norme del presente bando e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per i procedimenti concorsuali, nonché alle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, cui la commissione dovrà uniformarsi.

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti ripartiti nel modo seguente:

- a) 10 punti per i titoli;
- b) 30 punti per la prova scritta;
- c) 30 punti per la prova tecnico/pratica;
- d) 30 punti per la prova orale.

Le prove si considerano superate con un punteggio minimo di 21/30.

## **8 – VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli verrà effettuata unicamente per i candidati che hanno superato entrambe le prove scritte e prima dello svolgimento della prova orale.

### **Titoli valutabili e punteggio massimo agli stessi attribuibile**

1. Per la valutazione dei titoli di merito vengono stabiliti n. 10 punti così ripartiti:

- n. 3,5 punti per i titoli di studio
- n. 4,0 punti per i titoli di servizio
- n. 2,5 punti per i titoli vari.



2. L'anzianità di servizio richiesta per la partecipazione al concorso non viene valutata tra i titoli di merito.
3. Il diploma di laurea richiesto per la partecipazione al concorso non viene valutato fra i titoli di merito se di votazione inferiore a 100 punti su 110 oppure a 90 punti su 100.

#### **TITOLI DI STUDIO (TOTALE punti 3,5):**

- Diploma di laurea richiesto dal bando:
  - con votazione compresa tra 101/110 (91/100) e 104/110 (94/100): **punti 0,25;**
  - con votazione compresa tra 105/110 (95/100) e 109/110 (99/100): **punti 0,50;**
  - con votazione pari o maggiore a 110/110 (100/100): **punti 0,75;**
- Altro diploma di laurea oltre quello richiesto: **punti 0,75;**
- Corsi di specializzazione, o perfezionamento, conclusi con esami, attinenti alla professionalità del posto messo a concorso: **complessivamente punti 1,50;**
- Abilitazione all'esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso: **punti 0,50.**

#### **TITOLI DI SERVIZIO:**

Rilasciati dalla competente autorità, in originale o in copia autocertificata dal candidato;

- il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di *punti 0,40 per ogni anno o frazione di sei mesi* e così per un massimo di punti 4;
- il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle categorie inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso; del 20% se sia riconducibile a due categorie inferiori;
- il servizio non di ruolo presso Enti Pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%;
- i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;
- in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;
- non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;
- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

#### **TITOLI VARI:**

I 2,5 punti relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a discrezione.

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: **per trimestre punti 0,05;**
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito: **servizi attinenti, per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi punti 0,25;**

La Commissione inoltre dovrà attenersi ai seguenti ulteriori criteri generali:

- il servizio verrà valutato in ragione di un massimo di anni 10;
- non sono da valutare i certificati laudativi né i voti riportati in singoli esami;

L'individuazione del punteggio da assegnare al singolo titolo viene fatta, di volta in volta, dalla commissione, con valutazione discrezionale e secondo equità, tenendo conto della validità e importanza del titolo per il profilo professionale di cui trattasi.

## **9 - PROVE D'ESAME**

Gli esami consisteranno in tre prove, due scritte di cui una tecnico pratica ed una orale (comprendente l'accertamento della conoscenza della lingua scelta dal candidato e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche Word - Excel), atte a verificare l'idoneità del candidato all'effettivo svolgimento delle funzioni che risulta chiamato a svolgere nella posizione posta a selezione.

**In occasione delle prove è vietato l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.**

Le PROVE SCRITTE verteranno sulle materie previste per la prova orale.

La prova scritta, in quanto finalizzata ad accertare il grado di conoscenza e competenza del candidato in relazione a quelle richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della categoria di inquadramento, può consistere, **a scelta della commissione ed anche cumulativamente, in relazione ad una o più delle materie di cui sopra, nella risoluzione di quiz a risposta multipla, quesiti, nello svolgimento di un tema, ovvero nella stesura di un provvedimento o di un atto amministrativo inerente alle medesime materie.**

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati NON potranno consultare testi di legge, anche non commentati, manoscritti, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere.

**Saranno ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato, in ciascuna prova scritta, il punteggio minimo di 21/30.**

La PROVA ORALE verterà sulle seguenti materie:

Ordinamento autonomie locali. Leggi, regolamenti amministrativi. Istituzioni di diritto costituzionale e amministrativo. Diritto civile e nozioni di diritto penale. Contratti e appalti. Legislazione sulle espropriazioni per pubblica utilità. Leggi, regolamenti edilizi e urbanistici. Legislazione sulla tutela del suolo e dell'ambiente. Leggi, regolamenti igienico sanitari. Legislazione sul contenimento dei consumi energetici. Leggi in materia di lavori pubblici. Elementi di base di informatica (Pacchetto Office). Conoscenza di una lingua straniera (inglese, francese, tedesco o spagnolo).

All'interno della prova orale è prevista una prova atta a verificare le capacità relazionali ed emozionali del candidato rispetto al ruolo messo a concorso.

È inoltre previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera come stabilito dall'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.. Tali conoscenze non saranno oggetto di singola valutazione ma concorreranno a determinare il giudizio complessivo.

**Il colloquio si considera superato solo se si riporta una votazione minima di 21/30.**

## 10 – DIARIO DELLE PROVE

### **LE PROVE SI SVOLGERANNO SECONDO IL SEGUENTE CALENDARIO:**

**1^ PROVA SCRITTA:** mercoledì 31 gennaio 2018 ore 9,30 -----

**2^ PROVA SCRITTA TECNICO/PRATICA:** mercoledì 07 febbraio 2018 ore 9,30 -----

**PROVA ORALE:** martedì 13 febbraio ore 9,30 -----

Le prove scritte si svolgeranno presso il salone della struttura polivalente di proprietà comunale sita in Oggebbio Strada Martiri Oggebbiesi n. 6.

La prova orale si svolgerà presso la sede Municipale (Piazza Municipio n. 1).

**LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO SUL SITO INTERNET DEL COMUNE DI OGGEBBIO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI, PER CUI I CANDIDATI AI QUALI NON SIA STATA COMUNICATA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO PUBBLICO, SONO TENUTI A PRESENTARSI, SENZA ALCUN PREAVVISO, NELL'ORA E NEL LUOGO SOPRAINDICATO.**

In caso di variazione del giorno e/o sede d'esame sarà cura dell'Amministrazione Comunale darne comunicazione ai candidati.

I candidati che non si presenteranno per sostenere le prove nei giorni, ora e sede stabiliti saranno dichiarati rinunciatari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza e anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Alle prove i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso.

L'esito delle prove scritte sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente entro il giorno successivo a quello in cui è terminata la correzione.

L'esito della prova orale sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente.

## **11 - COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI AI CANDIDATI**

Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti alla procedura in argomento, compresi eventuali rinvii della data delle prove, saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Oggebbio. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

È escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte del Comune di Oggebbio.

I candidati sono tenuti pertanto a verificare costantemente sul predetto sito la presenza di avvisi relativi alla selezione in oggetto.

Eventuali comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata anche la casella di posta elettronica.

Informazioni inerenti alla procedura possono essere richieste al n. 0323/48123.

## 12 – APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE

Ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., **a parità di punteggio hanno titolo a preferenza:**

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati e invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti o assimilati;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

**A parità di merito e di titoli** la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

**I candidati interessati dovranno dichiarare nella domanda il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione ed allegare alla medesima i documenti in carta semplice che ne attestino il possesso alla data di scadenza del presente bando.**

## 13 - GRADUATORIA

La commissione procede a formare la graduatoria di merito, in ordine decrescente, sulla base del punteggio finale conseguito da ogni candidato (prove d'esame e titoli), con l'osservanza a parità di punteggio delle preferenze e precedenza previste per legge.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Responsabile del Personale e, una volta approvata, rimarrà efficace per un termine di tre anni, salvo diverse disposizioni di legge, dalla data della sua pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere in seguito vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione della selezione medesima.

Dalla data di pubblicazione del provvedimento che approva la graduatoria, decorre il termine per le eventuali impugnative.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

La graduatoria finale è resa nota tramite pubblicazione nell'Albo Pretorio dell'Ente nonché sul sito web istituzionale [www.comune.oggebbio.vb.it](http://www.comune.oggebbio.vb.it) - sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso.

#### **14 – RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando, di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, nonché di non procedere alla copertura della posizione messa a concorso qualora non si rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Il presente bando non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'Ente.

#### **15 – ASSUNZIONE**

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è subordinata al rispetto delle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali.

Fatta salva la riserva di cui al precedente punto 14) del presente bando, il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a presentare i documenti richiesti dalla normativa vigente in ordine all'assunzione e dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per il Comune di Oggebbio.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione nella data stabilita dal Comune di Oggebbio.

Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.

Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

L'Amministrazione Comunale intende applicare scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 35, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 165/2001, secondo la quale “i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni”.

#### **16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il dott. Marco Stoppini.



**Il presente bando di concorso viene pubblicato sul sito del Comune di Oggebbio [www.comune.oggebbio.vb.it](http://www.comune.oggebbio.vb.it) - "Amministrazione Trasparente", nella sezione Bandi di Concorso e ne verrà data notizia per estratto sulla Gazzetta Ufficiale 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi ed Esami.**

Oggebbio, 29/11/2017



IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(dott. Marco Stoppini)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO - CATEGORIA GIURIDICA D1 – POSIZIONE ECONOMICA D1 – AREA EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA.**

Spett.le

COMUNE DI OGGEBBIO  
Piazza Municipio n. 1  
28824 Oggebbio (VB)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, preso visione del bando di concorso pubblico di cui all'oggetto indetto con determinazione n. 39 del 29/11/2017, che accetta in ogni sua parte senza alcuna riserva,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura concorsuale medesima.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni di natura penale previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

**DICHIARA**

a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_;

b) di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) cap. \_\_\_\_\_,  
in via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_;

c) di avere il seguente recapito presso il quale dovranno pervenire tutte le comunicazioni relative alla selezione (da indicare solo se diverso da quello di residenza):

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

Casella di posta elettronica \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso della cittadinanza (*si prega di barrare i quadratini corrispondenti alla propria posizione*):

☐ italiana;

**oppure:**

☐ del seguente Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_

In quest'ultimo caso (*si prega di barrare i punti corrispondenti alla propria posizione*):

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

**oppure:**

☐ del seguente Stato NON membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_

In quest'ultimo caso (si prega di barrare i punti corrispondenti alla propria posizione):

- la sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013, e precisamente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire;

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- ☐ diploma di laurea vecchio ordinamento;
- ☐ LS - laurea specialistica
- ☐ LM - laurea magistrale
- ☐ L - laurea di 1° livello (laurea triennale)

denominazione del corso di laurea \_\_\_\_\_

Classe di Laurea \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_

nell'a.a. \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_.

la seguente dichiarazione dev'essere resa qualora trattasi di titolo equipollente ad uno dei titoli richiesti nel bando che il suddetto titolo di studio è equipollente al diploma/laurea \_\_\_\_\_ in

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

indicata nel bando, ai sensi del (D.M./Legge) \_\_\_\_\_;

***oppure, nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero:***

☐ di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_, conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ e di aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda:

\_\_\_\_\_;

***oppure:***

☐ di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_, conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ e di aver

presentato domanda per il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda:

- \_\_\_\_\_;
- g) di essere in possesso della patente di guida categoria B;
- h) per i candidati di sesso maschile: di essere, nei riguardi degli obblighi militari (*si prega di barrare il punto corrispondente alla propria posizione*):
- ☐ in posizione regolare;
  - ☐ non soggetto agli stessi, ai sensi della Legge 23/08/2004, n. 226 (ultima leva: anno 1985);
  - ☐ in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo l'ordinamento dello Stato di appartenenza (per i cittadini non italiani);
- i) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;
- j) (*si prega di barrare la lettera corrispondente alla propria posizione*):
- A) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;  
**oppure:**
- B) di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali in corso (*specificare*): \_\_\_\_\_;
- k) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;
- l) di aver svolto i seguenti periodi di servizio in regime di lavoro subordinato presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
- ☐ Ente \_\_\_\_\_,  
profilo professionale \_\_\_\_\_,  
categoria \_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_  
servizio a tempo (determinato/indeterminato) \_\_\_\_\_  
tempo pieno/part time (ore) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
  - ☐ Ente \_\_\_\_\_,  
profilo professionale \_\_\_\_\_,  
categoria \_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_  
servizio a tempo (determinato/indeterminato) \_\_\_\_\_  
tempo pieno/part time (ore) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
  - ☐ Ente \_\_\_\_\_,  
profilo professionale \_\_\_\_\_,  
categoria \_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_  
servizio a tempo (determinato/indeterminato) \_\_\_\_\_  
tempo pieno/part time (ore) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- (se vi è la necessità di dichiarare più periodi, includere nella domanda un foglio aggiuntivo);

- m) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza alla nomina, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (articolo 5 DPR 9 maggio 1994, n. 487)  
\_\_\_\_\_;
- n) di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio per  
\_\_\_\_\_  
e/o (eventualmente) i seguenti tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove  
\_\_\_\_\_ come da certificazione allegata;
- o) che la lingua straniera prescelta è la seguente: (*tra inglese, francese, tedesco o spagnolo*)  
\_\_\_\_\_;
- p) di avere una buona conoscenza e pratica dei più comuni applicativi informatici (word – excel);
- q) che le informazioni inserite nell'allegato *curriculum* corrispondono al vero;
- r) di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel bando di concorso;
- s) di impegnarsi a notificare tempestivamente per iscritto al Comune di Oggebbio le eventuali variazioni di residenza o del recapito per le comunicazioni relative alla selezione, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- t) di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi all'espletamento della presente selezione e, successivamente, per le finalità inerenti l'eventuale gestione del rapporto di lavoro.

**Si allegano (allegati OBBLIGATORI PER TUTTI):**

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, in quanto la domanda comprende dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà;
- ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso di € 10,33;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal concorrente.

**Si allega (allegati obbligatori per i cittadini di Stati NON membri dell'Unione Europea):**

- copia fotostatica della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013.

**Si allega inoltre (per i soli candidati interessati – barrare la casella che interessa):**

- ☐ certificazione in carta semplice comprovante il possesso degli eventuali titoli di preferenza nell'assunzione (vedi punto 12 del presente bando);
- ☐ certificazione medica attestante la necessità dell'ausilio richiesto in relazione al proprio handicap (*solo per i candidati portatori di handicap che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove in condizione di parità con gli altri candidati*).

Luogo e Data \_\_\_\_\_

FIRMA (per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_  
(la firma è obbligatoria pena nullità della domanda)